

BAP PROJELERİ AKIŞ SÜRECİ

BAP Başvuru Formunun web sitesindeki linkten indirilmesi (<http://bap.cbu.edu.tr/bap-formlari/formlar.6783.tr.html>) doldurulması. BAP Otomasyon programına CBU maili ve şifresi ile girilerek yüklenmesi. Proje Başvuru formlarının imzaları tamamlanarak BAP birimine teslimi. EBYS üzerinden dilekçe göndererek resmi başvurunun tamamlanması

Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik

BAP Proje Birimi tarafından İncelenmesi ve Komisyona Sunulması

BAP Komisyonu Projeyi Ret etmesi/revizyon istemesi/hakemlere göndermesi

Proje Başvurusunun proje yürütücüsüne geri gönderilmesi

BAP Komisyonu projeyi 3 hakeme göndermesi

R1

K1

Hakem raporlarının BAP Komisyon Toplantısına Sunulması

Hakem Raporunun Yeterli/Yetersiz Görülmesi

Projenin Ret Edilmesi /Revizyon İstenmesi

R2

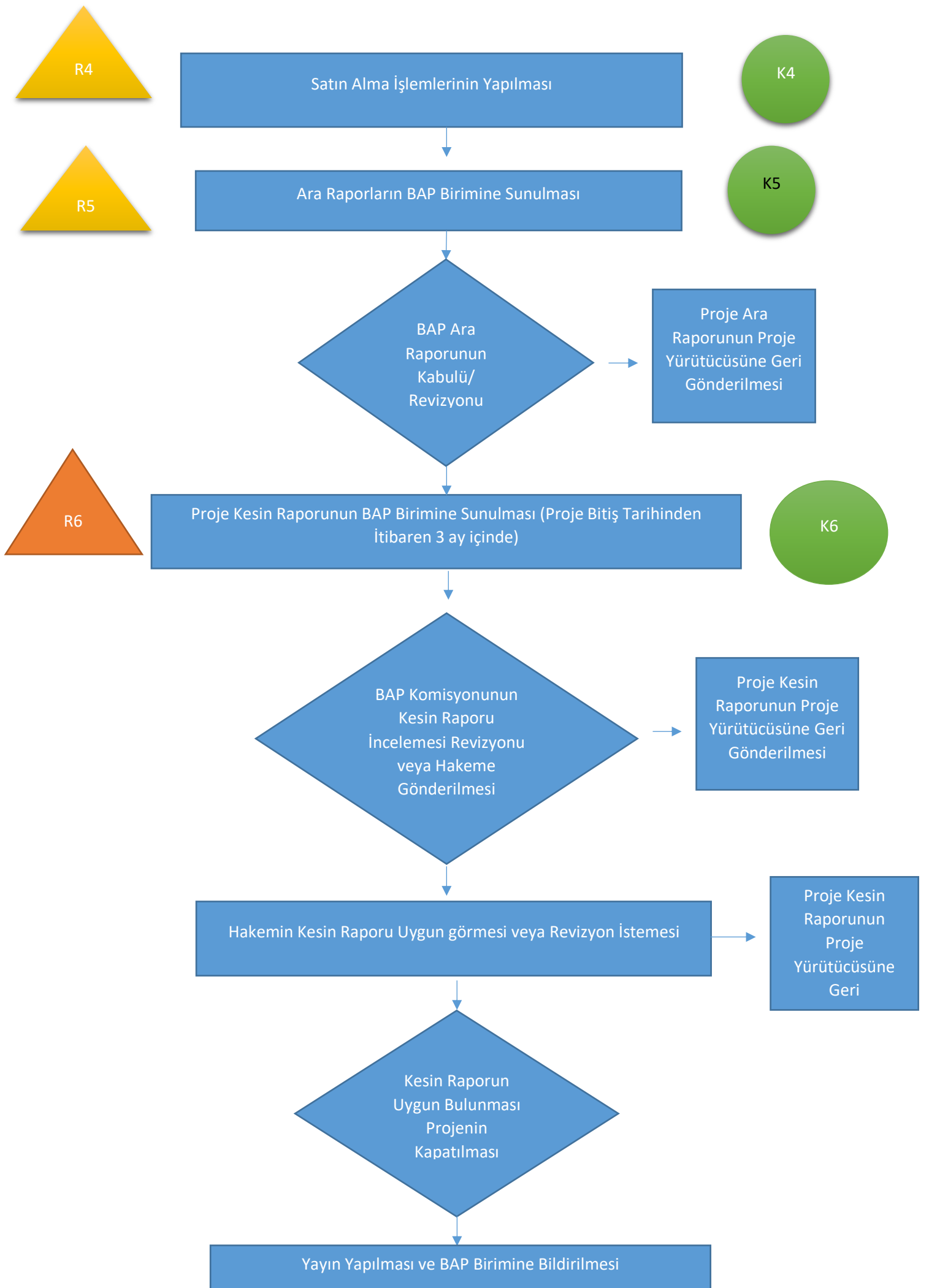
K2

Proje Kabul Edilmesi ve Protokol İmzalanması (15 gün içinde)

R3

K3

Proje Yürütücüsünün Mal ve Hizmet Talep Formu Göndermesi (30 gün içinde)





R1

Hakemlerin deęerlendirmeyi Kabul etmemeleri



K1

Acilen Komisyondan Yeni Hakem Belirlenmesi



R2

Proje protokolünün 15 gün içinde imzalanamaması



K2

Protokolün mail ile gönderilmesi ve proje yürütücüsüne bilgi verilmesi



R3

Proje yürütücüsünün Mal ve Hizmet Formu Gndermemesi



K3

Proje yürütücüsü telefonla arayarak bilgi verilmesi



R4

Proje bütçesinin düşük kalması malzemelerin alınamaması



K4

Ek denek talep edilmesi veya malzeme miktarının azaltılması



R5

Ara Raporların Zamanında verilmemesi sonucu satın alma işlemlerinin durması



K5

BAP Otomasyonunun proje yürütücüsüne zaman zaman uyarı mesajı göndermesi



R6

Kesin Raporun zamanında teslim edilmemesi sonucu yürütücüsünün cezalı duruma düşmesi



K6

BAP Otomasyonunun proje yürütücüsüne zaman zaman uyarı mesajı göndermesi